

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Раздорская средняя общеобразовательная школа



Утверждаю.

Директор МБОУ РСОШ

Лесга Т.В. Калитвенцева

приказ № 53

от «25» марта 2020 г.

Положение

о реализации образовательных программ начального общего,
основного общего и среднего общего образования
с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий
в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки.

Принято

на педагогическом совете школы

«25» марта 2020 г. Протокол № 5

Согласовано на заседании Управляющего совета

«25» марта 2020 г. Протокол № 2

I. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение устанавливает правила реализации в МБОУ РСОШ (далее Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки.
- 1.2 Настоящее положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности МБОУ РСОШ по организации учебно-воспитательного процесса во время карантина, обеспечению усвоения обучающимися содержания образовательных программ во время дистанционного обучения.
- 1.3 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012, Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»; письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2020 №СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 13.03.2020 №02/4146-2020-23, приказом Министерства образования Ростовской области от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», приказом Министерства образования Ростовской области № 213 от 20.03.2020 «О введении в общеобразовательных организациях Ростовской области временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»
- 1.4. Электронное обучение (далее ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой

при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) – образовательные технологии,

реализуемые в основном с применением информационно телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях: предоставления учащимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени; повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; увеличения контингента учащихся по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

II. Организация образовательного процесса в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки.

2.1. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. Обучение в дистанционной форме может осуществляться по основной образовательной программе и по программе обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, обучение с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам, курсам по выбору и элективным курсам.

2.3. Обучающиеся, которые получают образование в дистанционной форме, имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ РСОШ, наравне с обучающимися по другим формам обучения.

2.4. МБОУ РСОШ несет в установленном законодательством Российской Федерацией порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

2.5. В период неблагоприятной эпидемиологической обстановки деятельность МБОУ РСОШ осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с

установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.6. Продолжительность урока с непрерывным использованием компьютера с жидкокристаллическим монитором, согласно СанПин, должна составлять:

- для учащихся 1-2-х классов – не более 20 минут,
- для учащихся 3-4 классов – не более 25 минут,
- для учащихся 5-6 классов – не более 30 минут,
- для учащихся 7-11 классов – 35 минут.

При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного должно составлять: в 1- 4 классах - один урок, 5-8 - два урока, в 9-11 классах - три урока.

2.7. Продолжительность перемен между уроками должна составлять не менее 10 минут, большой перемены (после 2-го или 3-го уроков) – 20 минут.

2.8. Директор:

- издаёт и доводит до сведения работников МБОУ РСОШ приказ о временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- определяет состав работников, обеспечивающих функционирование МБОУ РСОШ, состав работников, переводимых на дистанционный режим работы;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы МБОУ РСОШ во время дистанционного обучения.

2.9. Заместитель директора по учебной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самоподготовка), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, консультирования, текущего контроля;
- осуществляет информирование всех участников учебного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников МБОУ РСОШ об организации её работы, в том числе через официальный сайт;
- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами в дистанционном режиме;
- разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объёме образовательных программ;

- осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, находящимися на дистанционном режиме обучения;
- анализирует деятельность МБОУ РСОШ по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.10. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о режиме работы в классе и его сроках через запись в электронных дневниках, электронную почту, мессенджеры (WhatsApp, Telegram, Viber и др.) используя любые другие доступные виды электронной связи с родителями обучающихся или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону;
- доводят информацию до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями-предметниками на период дистанционного обучения с целью выполнения программного материала;
- информируют родителей (законных представителей) о результатах учебной деятельности их детей в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

III. Организация педагогической деятельности

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.

3.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования учебной рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме при переходе на дистанционное обучение за счет укрупнения учебного материала и др.

3.3. Педагоги могут применять для дистанционного обучения платформу Discord, Skype, Zoom.ru, TrueConf и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося.

3.4. С целью прохождения образовательных программ в полном объёме обучающимися, педагоги применяют дистанционные индивидуальные и групповые консультации (веб-камера, через сообщения в группы в социальных сетях и др.); определяют ресурсы и приложения для дистанционной формы обучения по своему предмету:

- коммуникация – электронная почта, чат в мессенджерах, электронный журнал;
- видеоурок – вебинар, скайп, zoom и т.д.;

-текущий, тематический, промежуточный контроль через тесты и другие формы;

-способы организации обратной связи, рефлексии.

3.5. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.6. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды деятельности (занятий и работ), как:

- уроки;
- лекции;
- семинары;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- консультации с учителями.

3.7. Педагоги обеспечивают проведение текущего контроля в соответствии с рабочей программой и Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ РСОШ.

3.8. Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного обучения может оцениваться педагогом ежедневно (через обратную связь в электронном виде и др.), либо после окончания дистанционного обучения, в зависимости от продолжительности периода.

3.9. Самостоятельная деятельность обучающихся во время дистанционного обучения может быть оценена только в случае достижения ими положительных результатов.

3.10. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самоподготовке, после выхода с дистанционного на очную форму обучения, учителем проводится коррекция знаний, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися.

IV. Организация деятельности обучающихся

4.1. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, самоподготовки обучающихся в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки происходит в условиях домашней самоизоляции детей.

4.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения учебного материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

4.3. Обучающиеся (или родители/законные представители) в электронном виде предоставляют выполненные задания к следующему уроку или в сроки, указанные учителем.

4.4. В случае невозможности по объективным техническим причинам организации реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, определяются индивидуальные задания для ребёнка с использованием учебников и других методических пособий заблаговременно (до перехода на дистанционное обучение), с последующей промежуточной аттестацией.

V. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся

5.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- получать от классного руководителя информацию об изменении формы обучения в классе (школе) и его сроках через запись в дневниках учащихся, личное сообщение по стационарному или мобильному телефону, социальные сети, официальный сайт школы и др.;

- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время дистанционного обучения, в том числе через электронный дневник обучающегося.

5.2. Родители обучающихся (законные представители) обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком режима самоизоляции;

- осуществлять контроль выполнения учебных заданий, в том числе с применением дистанционных технологий;

- предусмотреть возможность проводить упражнения для профилактики утомления глаз, физические упражнения для профилактики общего утомления.

VI. Ведение документации.

6.1. Педагогами (при необходимости) проводится корректировка календарно-тематического планирования учебной рабочей программы по предмету и делается отметка в листе коррекции.

В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, после отмены дистанционного обучения учитель-предметник может организовать прохождение учебного материала при помощи блочного метода изучения нового материала.

6.2. Электронный журнал заполняется ежедневно, согласно утверждённому расписанию.

6.3. Классный журнал заполняется в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях,

записывается в классный журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

6.4. Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время дистанционного обучения, выставляется в графу журнала, соответствующую теме урока.

Директору МБОУ РСОШ

Калитвенцевой Т. В.

родителя обучающегося ___ класса

_____ (Ф.И.О.)

проживающей по адресу:

заявление.

Я, _____, даю согласие с _____ по _____ на дистанционное обучение моей дочери(сына) _____, с использованием электронных образовательных технологий.

В период дистанционного обучения ответственность за жизнь и здоровье своей дочери(сына) беру на себя.

Дата

Подпись